**RFQ 2023-S/12**

**Додаток А**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Із надання послуг фахівця з комплексного обслуговування офісного приміщення та прилеглої території**

**1. Аналіз та Консультація:**

* Консультації з представниками організації для розуміння конкретних потреб у комплексному обслуговуванні офісу та прилеглої території.
* Консультація щодо розробки оптимального графіку роботи та обсягу наданих послуг.

**2. Загальне Обслуговування Приміщень:**

* Виконання технічного обслуговування приміщень, включаючи ремонтні роботи та заміну обладнання за необхідності.

**3. Догляд за Прилеглою Територією:**

* Догляд за елементами прилеглої території.
* Виконання комплексу робіт для забезпечення вигляду території в належному стані.

**4. Організація Охорони та Безпеки:**

* Управління системами безпеки для захисту офісного приміщення та прилеглої території.
* Організація цілодобового відеоспостереження.

**5. Контроль В’їзду та Виїзду Транспорту:**

* Організація та контроль автопарку на території, включаючи реєстрацію в'їзду та виїзду транспорту.
* Забезпечення безпеки паркування та дотримання правил транспортної безпеки.

**6. Послуги Допоміжного Характеру:**

* Приймання вхідної кореспонденції та співпраця з поштовими, кур'єрськими та іншими допоміжними службами.

**7. Моніторинг та Звітність:**

* Підготовка звітів щодо виконання робіт та рекомендацій для покращення сервісу.

**8. Постійне Вдосконалення:**

* Впровадження інновацій та вдосконалення процесів для підвищення ефективності роботи організації

**9. Моніторинг та обслуговування систем внутрішніх комунікацій:**

* Обслуговування систем водопостачання, каналізації, система опалення та вентиляції

**Вимоги до кваліфікації :**

1. **Освіта та Досвід:**
	* Середня спеціальна або вища технічна освіта..
	* Досвід в області комплексного обслуговування офісних приміщень та прилеглої території.
2. **Знання та Розуміння:**
	* Знання нормативних вимог щодо охорони праці, пожежної безпеки та екологічних стандартів.
3. **Лідерські та Організаційні Навички:**
	* Високі лідерські якості та здатність керувати командою обслуговуючого персоналу.
	* Відмінні організаційні навички для ефективного планування та координації робіт.
4. **Технічні Навички:**
	* Знання сучасних систем безпеки, відеоспостереження та інших технічних засобів, що використовуються для забезпечення безпеки об'єкту.
5. **Рішучість та Креативність:**
	* Креативність у вирішенні проблем та впровадженні нових підходів для підвищення якості обслуговування.
6. **Відповідальність та Систематичність:**
	* Високий рівень відповідальності за результати роботи своєї команди та власних рішень.
	* Систематичний підхід до планування та виконання робіт, здатність керувати багатьма завданнями одночасно.
7. **Орієнтованість на Результат:**
	* Спрямованість на досягнення конкретних цілей та покращення якості обслуговування.
	* Здатність аналізувати результати та вносити корективи для досягнення кращих показників.

**Умови:**

Між МФОЗНС «Регіон Карпат» та підрядником буде підписано угоду про надання послуг, в якому буде детально викладено умови співпраці.

**Вимоги до учасника тендеру:**

1. Обов’язкова реєстрація фізичною особою-підприємцем 3 групи, юридична особа на загальних підставах або фізична особа з відповідним досвідом та освітою.
2. Наявність відповідних КВЕДів.

Учасник тендеру надає організатору наступні документи:

1. Копія документу, що підтверджує державну реєстрацію;
2. Копія документу, що підтверджує податковий статус;
3. Тендерна пропозиція, заповнена, підписана, відсканована;
4. Резюме (за наявності);
5. Сертифікати (за наявності).

Істотні критерії (умови) відбору тендерних пропозицій:

1. Відповідність учасника кваліфікаційним вимогам тендерного оголошення;
2. Відповідність поданих документів умовам тендерного оголошення;
3. Прийнятна вартість послуг.

Відбір підрядника буде здійснюватися на основі професійного досвіду кандидатів та їхньої компетенції, що відповідають вимогам, наведеним вище.

Тендерні документи повинні бути складені українською мовою, підписані уповноваженою особою учасника та засвідчені печаткою (за наявності) та надіслані до **15:00 \_\_28 грудня 2023 року** у письмовому (електронному, відсканованому) форматі з поміткою**Участь у тендері № RFQ 2023-S/12: із надання послуг фахівця з комплексного обслуговування офісного приміщення та прилеглої території,** на адресу: **zakupka@neeka.org****.**

 Тендерна процедура:

* Тендерні пропозиції повинні залишатися чинними впродовж шістдесяти (60) календарних днів з граничного терміну подання Тендерних пропозицій.
* До участі у відборі тендерних пропозицій допускаються тендерні пропозиції, які повністю відповідають умовам цього тендерного оголошення.
* Тендерні пропозиції, мають бути чинними та не підлягатимуть внесенню змін з боку учасників тендеру, що їх подали, до повного завершення надання послуг.
* Визначення переможця тендеру, відбудеться шляхом розгляду та перевірки наданих пропозицій  на відповідність умовам конкурсу, викладеним у тендерній документації. Перевага буде надана постачальнику, пропозиція якого відповідатиме зазначеним в тендерному оголошенні критеріям та пропонуватиме найнижчу ціну за умови потрібної кваліфікації постачальника.
* Результати тендеру будуть повідомлені організатором учаснику тендеру, який переміг, шляхом надсилання відповідного повідомлення електронною поштою протягом не більше ніж трьох робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможця.

Додаткові застереження:

* Учасник цієї загальної процедури (відкритого тендеру) приймає до уваги та погоджується з тим, що організатор тендеру залишає за собою право вимагати від учасника тендеру додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень документів вимогам та умовам цього тендерного оголошення.
* Учасник цієї загальної процедури (відкритого тендеру) надсилаючи документи для участі у загальній процедурі (відкритому тендері) за цим тендерним оголошенням підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що організатор тендеру може відхилити його тендерну пропозицію у випадку, якщо пропозиції інших учасників міститимуть більш вигідні умови, та що організатор тендеру не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

**Затверджено:**

**Директор МФОЗНС «Регіон Карпат» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.І. Пірчак**